

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Jakuba Apostoła, ul. św. Jakuba 107, 32-091 Więclawice Stare

Zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.:

### „Prace konserwatorskie w zabytkowym kościel Św. Jakuba Apostoła w Więclawicach Starych”

1. **RODZAJ ZAMÓWIENIA:** robota konserwatorska
2. **INWESTOR:** Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Jakuba Apostoła, zwana w dalszej części „Zamawiającym” z siedzibą: ul. św. Jakuba 107, 32-091 Więclawice Stare, tel. Plebania +48 12 388 50 57, tel. ks. Proboszcz Ryszard Honkisz 601 420 038, NIP 677-21-29-547, REGON 040097988, e-mail: [rhonkisz@wp.pl](mailto:rhonkisz@wp.pl)
3. **OPIS PRZEDMIOTU I WIELKOŚĆ ZAMÓWIENIA**
  - 1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac konserwatorskich w zabytkowym kościele św. Jakuba Apostoła w Więclawicach Starych, Gmina Michałowice, powiat krakowski, województwo małopolskie.
  - 2) Zamówienie obejmuje wykonanie prac konserwatorskich dotyczących:
    - a) ołtarza głównego,
    - b) odstonięcia i konserwacji pierwotnej kamiennej posadzki w nawie i prezbiterium,
  - 3) Zamówienie należy zrealizować zgodnie z:
    - a) Pozwoleniem Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Krakowie Nr ZR-I.5144.19.2024 z dnia 12 czerwca 2024 roku – [załącznik Nr 3 do zapytania](#),
    - b) Programem konserwatorskim - Ołtarz – [załącznik Nr 4 do zapytania](#),
    - c) Programem konserwatorskim - Posadzka – [załącznik Nr 5 do zapytania](#),
    - d) Przedmiarem prac - Ołtarz – [załącznik Nr 6 do zapytania](#),
    - e) Przedmiarem prac - Posadzka – [załącznik Nr 7 do zapytania](#),
    - f) Projektowanymi postanowieniami umowy (PPU) – [załącznik Nr 8 do zapytania](#).
  - 4) Wyżej wymienione dokumenty mają być traktowane jako wzajemnie uzupełniające się.
  - 5) **Przedmiary prac są materiałem wspomagającym dla Wykonawcy, w celu określenia ceny wykonania zamówienia.** Ewentualne nieścisłości i braki między przedmiarami prac, a pozostałymi dokumentami zapytania ofertowego Wykonawca ujmie w swojej wycenie, kierując się zasadą, że dzieło umowne musi być kompletne z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
  - 6) Zamawiający informuje jednocześnie, że jest w trakcie zatwierdzania Projektu Prac Konserwatorskich dotyczących odstonięcia i konserwacji pierwotnej kamiennej posadzki w nawie i prezbiterium. Przedmiotowe pozwolenie zostanie przekazane wybranemu Wykonawcy przed rozpoczęciem prac.
  - 7) W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do:
    - a) wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami niniejszego „zapytania

- ofertowego”, zapisami złożonej oferty, wymaganiami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa, etyką zawodową i ustalonymi zwyczajami,
- b) utrzymania stałego kontaktu z Zamawiającym, w tym również w razie potrzeby do osobistych konsultacji, przekazywania relacji z przebiegu prac,
  - c) utrzymania w czystości miejsca wykonywania prac. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania wytworzonych przez siebie resztek budowlanych, gruzu i śmieci,
  - d) zabezpieczenia miejsca prowadzenia robót /odgrodzenie, oznakowanie/, zachowania wszelkich warunków, norm bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - e) opracowania wszelkiej niezbędnej dokumentacji do dokonania w imieniu Zamawiającego odbioru wykonanych przez Wykonawcę prac przez Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Krakowie. Stosowne Pełnomocnictwo zostanie udzielone Wykonawcy.
- 8) Wraz z realizacją przedmiotu zamówienia Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszelkie niezbędne karty katalogowe, gwarancje, instrukcje obsługi, certyfikaty, atesty (jeśli są wymagane) – w języku polskim oraz karty gwarancyjne.
- 9) Jeśli w opisie przedmiotu zamówienia został wskazany znak towarowy (marka), patent lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczone przez konkretnego Wykonawcę lub nastąpiło wskazanie norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza złożenie oferty równoważnej lub zaferowanie rozwiązań „równoważnych” w stosunku do wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w zapytaniu i załącznikach, po uzyskaniu zgody od autora projektu.
- 10) W przypadku zastosowania materiałów, urządzeń, wyrobów lub rozwiązań równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest do ich wskazania w ofercie oraz do złożenia wraz z ofertą kart technicznych lub innych dokumentów potwierdzających, że oferowana oferta lub rozwiązania równoważne spełniają wymagania Zamawiającego określone w opisie przedmiotu zamówienia. Jeżeli Wykonawca niełoży ww. dokumentów lub złożone dokumenty będą niekompletne (nie potwierdzając w ten sposób równoważności oferty w zakresie opisanym w opisie przedmiotu zamówienia, Zamawiający nie będzie wzywał do ich złożenia/uzupełnienia).
- 11) Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia lub zapytaniu wraz z załącznikami mowa jest o polskich normach, należy przez to rozumieć polskie normy przenoszące normy europejskie.
- 12) Jeżeli w trakcie odbioru przedmiotu umowy zostaną stwierdzone uszkodzenia czy wady, Zamawiający ma prawo do powstrzymania się z odbiorem do czasu ich usunięcia. W takim wypadku sporządzony zostanie protokół, w którym wyszczególnione zostaną stwierdzone uszkodzenia lub wady oraz wskazany zostanie termin ich usunięcia.
- 13) Wykonawca jest odpowiedzialny i ponosi wszelkie koszty z tytułu ewentualnych szkód powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy, jak też zaistnieniem zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej wobec osób trzecich w czasie realizacji przedmiotu umowy.
- 14) Przedmiot zamówienia określony w pkt 1) jest współfinansowany w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków zwanego dalej „Programem” z dnia 2023-03-24 nr RPOZ/2022/7108/Polski Ład.

#### 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Realizacja całości przedmiotu zamówienia określonego w ust. 3 od dnia zawarcia umowy do dnia **31.07.2025 roku**.

## 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1) W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy:
  - a) posiada uprawnienia do prowadzenia działalności objętej przedmiotem zamówienia,  
Wykonawca składa na formularzu oferty - **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania oświadczenie w sprawie w/w warunków udziału w postępowaniu.
  - b) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia,  
Wykonawca składa na formularzu oferty - **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania oświadczenie w sprawie w/w warunków udziału w postępowaniu.
  - c) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia, tj: wykonali w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum **1 zamówienie**, polegające na realizacji **prac konserwatorskich na obiekcie zabytkowym**.  
Wykonawca składa na formularzu oferty - **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania oświadczenie w sprawie w/w warunków udziału w postępowaniu.
  - d) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:  
Wykonawca powinien dysponować minimum jednym pracownikiem lub osobami współpracującymi:
    - spełniającą wymagania, o których mowa w art. 37a ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 840 ze zm.) – **do kierowania pracami konserwatorskimi i restauratorskimi (lub samodzielnego ich wykonywania)**;Potwierdzeniem spełnienia przez Wykonawcę w/w warunku będzie złożenie wypełnionego wykazu osób – **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania.
- 2) Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie przedstawić dokumenty potwierdzające spełnienie przez ww. osobę/osoby wymagań o których mowa w art. 37a powołanej powyżej ustawy.

## 6. KRYTERIA OCENY OFERT, INFORMACJA O WAGACH I OPIS SPOSOBU PRZYZNANIA PUNKTACJI

### 1) Cena (C) – znaczenie 100%

Punktowa ocena C dokonana będzie na podstawie wzoru:

$$C = C_N / C_B \times 100 \text{ punktów, przy czym 1 pkt odpowiada 1\%}$$

C – liczba punktów badanej oferty;

$C_N$  - cena najniższa za wykonanie całości zamówienia z pośród ważnych ofert z VAT;

$C_B$  - cena oferty badanej za wykonanie całości zamówienia z pośród ważnych ofert z VAT;

- 2) Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów (C).
- 3) Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenia – zgodnie z zasadami matematycznymi.

## 7. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 1) Wykonawca podaje w formularzu ofertowym całkowitą cenę netto, stawkę podatku VAT lub postawę prawną zwolnienia z VAT oraz całkowitą cenę brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia skalkulowaną do niniejszego zapytania ofertowego wraz z załącznikami.
- 2) Całkowita cena brutto stanowi **wynagrodzenie ryczałtowe**, nie podlega podwyższeniu i obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem całego przedmiotu zamówienia. Mając na uwadze, że w niniejszym postępowaniu przyjęto cenę ryczałtową za wykonanie przedmiotu

zamówienia, wykonawca przygotowuje ofertę na podstawie dokumentacji projektowej, warunków, uzgodnień, opinii, zgłoszeń, pozwoleń, decyzji, przedmiaru, wszystkich załączników do zapytania ofertowego oraz wizji w terenie. Ewentualne nieścisłości i braki między przedmiarem robót, a pozostałymi dokumentami zapytania ofertowego Wykonawca ujmie w swojej wycenie, kierując się zasadą, że dzieło umowne musi być kompletne z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

- 3) Cenę oferty należy podać w złotych polskich.
- 4) Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące (np. dojazd, materiały eksploatacyjne, montażowe, certyfikację, badania, rozruchy, ewentualne odszkodowania za straty powstałe w wyniku niewłaściwego działania Wykonawcy, itp.), konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia, a także uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia oraz należny podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 5) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
- 6) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
- 7) Jeżeli wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego (składając oświadczenie), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie prowadzić będzie do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 8) Wszelkie wartości określone w formularzu oferty oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenia – zgodnie z zasadami matematycznymi.

## **8. WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

- 1) Zamówienie należy świadczyć zgodnie z warunkami określonymi w niniejszym zapytaniu oraz zgodnie z [załącznikiem Nr 8 – projektowane postanowienia umowy do niniejszego zapytania](#).
- 2) Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę jakości wykonywanych robót budowlanych.
- 3) Wykonawca jest zobowiązany do stosowania w czasie wykonywania robót budowlanych wszelkich przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności w zakresie prawa budowlanego, ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy.
- 4) Wykonawca zapewni odpowiednie materiały, sprzęt, odzież dla pracowników wykonujących prace w ramach niniejszego zamówienia.
- 5) Wykonawca zgodnie z Pozwoleniem Konserwatorskim Nr ZR-I-5144.19.2024 dotyczącym ołtarza oraz Pozwoleniem Konserwatorskim dotyczącym odslonięcia i konserwacji pierwotnej kamiennej posadzki (pozwolenie w trakcie uzyskiwania) – wszystkie prace ma prowadzić pod nadzorem uprawnionego konserwatora dzieł sztuki.

## 9. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1) Oferty można przesłać pocztą na adres Parafii lub złożyć osobiście w Kancelarii Parafialnej: Więclawice Stare, ul. św. Jakuba 107, 32-091 Michałowice, w terminie **do dnia 26.08.2024 r. do godziny 12:00.**
- 2) Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie lub opakowaniu.
- 3) Kopertę lub opakowanie należy opisać następująco:
  - nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy (ewentualnie pieczęć);
  - nazwą i dokładnym adresem Zamawiającego według poniższego wzoru:

*nazwa (firma) Wykonawcy  
adres Wykonawcy  
(pieczęć)*

**Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Jakuba Apostoła,  
ul. św. Jakuba 107, 32-091 Więclawice Stare**  
*Oferta przetargowa (zamienna, względnie wycofanie oferty) na temat:*  
**„Prace konserwatorskie w zabytkowym  
kościel Św. Jakuba Apostoła w Więclawicach Starych”**  
***Nie otwierać przed dniem 26.08.2024 r. godz. 12:00***

- 4) Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu ofertowym – **załącznik Nr 1** do niniejszego zapytania. Formularz ofertowy należy uzupełnić danymi Wykonawcy, wpisać oferowaną cenę netto, stawkę VAT lub podstawę zwolnienia z VAT i cenę brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia. Ofertę należy podpisać przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. W razie składania oferty przez Pełnomocnika, do oferty należy dołączyć dokument Pełnomocnictwa.
- 5) **Dokumenty, składane przez wszystkich wykonawców wraz z ofertą:**
  - a) Wypełniony formularz ofertowy – **załącznik Nr 1 do zapytania,**
  - b) Wykaz osób – **załącznik nr 2 do zapytania,**
  - c) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku, **gdy nie wynika ono z wpisu do KRS lub wpisu do CEIDG lub innego rejestru – jeżeli dotyczy,**
  - d) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub reprezentowania i zawarcia umowy - **w przypadku podmiotów występujących wspólnie – jeżeli dotyczy.**
- 6) Ofertę i ewentualne pełnomocnictwo należy sporządzić w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert, oświadczeń i innych dokumentów ani na korespondencję w innych językach, jeżeli nie towarzyszy im tłumaczenie na język polski.
- 7) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, obejmującą realizację całego przedmiotu zamówienia.
- 8) Oferty złożone lub przesłane po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
- 9) Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 10) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania



poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

- 11) Składający ofertę Wykonawca pozostaje nią związany przez **30 kolejnych dni kalendarzowych począwszy od dnia składania ofert włącznie**. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców jednokrotnie o wydłużenie tego okresu o kolejne 30 dni.
- 12) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych.

#### 10. OTWARCIE OFERT

- 1) Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **26.08.2024 r. o godz. 12:15** w siedzibie Zamawiającego: Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Jakuba Apostoła w Więclawicach Starych, ul. św. Jakuba 107, 32-091 Michałowice – Kancelaria Parafialna.
- 2) Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
- 3) Po zakończeniu sesji otwarcia ofert Zamawiający przystąpi do badania i oceny ofert.

#### 11. POZOSTAŁE INFORMACJE

- 1) Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość:
  - a) do zmiany zapytania ofertowego przed upływem składania ofert,
  - b) zakończenia postępowania bez wyboru żadnej z ofert,
  - c) odwołania postępowania do momentu złożenia ofert,
  - d) unieważnienia postępowania, jeżeli:
    - cena oferty najkorzystniejszej przekroczy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia i Zamawiający nie będzie mógł zwiększyć tej kwoty do kwoty oferty najkorzystniejszej;
    - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, iż realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili wszczęcia postępowania;
    - postępowanie obciążone jest wadą powodującą, że zawarta umowa będzie sprzeczna z obowiązującymi przepisami prawa;
    - postępowanie obciążone jest wadą niemożliwą do usunięcia.
- 3) W przypadkach, o których mowa powyżej, Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze.
- 4) We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem przedmiotowego postępowania.
- 5) Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
- 6) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów lub oświadczeń bądź złożone dokumenty i/lub oświadczenia zawierają braki, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Czynność uzupełniania dokumentów i/lub oświadczeń jest czynnością jednokrotną. Uzupełnieniu nie podlega treść oferty rozumiana jako zakres zobowiązania Wykonawcy.
- 7) Na każdym etapie postępowania Zamawiający może wezwać Wykonawcę w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonej oferty oraz złożonych dokumentów i/lub oświadczeń.
- 8) W sprawach nie opisanych w niniejszym zapytaniu stosuje się odpowiednie przepisy prawa polskiego.
- 9) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 10) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## 12. ZMIANY TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO, UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ

- 1) Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.
- 2) Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego pocztą elektroniczną (na adres: [rhonkisz@wp.pl](mailto:rhonkisz@wp.pl)). Wskazane jest przekazywanie wniosków o wyjaśnienie (pytań), zwłaszcza przy większej ich objętości, pocztą elektroniczną w postaci edytowalnej, tj. umożliwiającej wpisanie wyjaśnień (odpowiedzi). Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania.
- 3) Zamawiający udzieli wyjaśnień na zadane pytania, jeżeli wpłyną one do Zamawiającego nie później niż na **10 dni** przed upływem terminu składania ofert. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści zapytania.
- 4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia, bez ujawniania źródła zapytania, zostaną zamieszczone na stronie internetowej prowadzonego postępowania <http://www.swjakub.pl/> w zakładce **Parafia – Remonty-oferty**.
- 5) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego zapytania ofertowego, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

## 13. WYKLUCZENIE WYKONAWCY, ODRZUCENIE OFERTY

- 1) Wykonawca podlega wykluczeniu, jeżeli:
  - a) jest powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym,
  - b) Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania na podstawie przepisów art. 7 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zgodnie z którymi z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
    - wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
    - wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, 655, 835, 2180 i 2185) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
    - wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106 oraz z 2022 r. poz. 1488) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
  - c) złożył nieprawdziwe oświadczenia w niniejszym postępowaniu,

- d) nie spełnia warunków udziału w niniejszym postępowaniu,
  - e) bez podania ważnych powodów nie stawił się w wyznaczonym terminie na podpisanie umowy.
- 2) Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 3) Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:
- a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
  - b) została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu,
  - c) została złożona przez podmiot powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym,
  - d) oferta nie została podpisana przez upoważnioną/e osobę/y do reprezentowania wykonawcy/ców,
  - e) jest ofertą częściową,
  - f) jest ofertą wariantową.

#### **14. WYKONWCY WYSTĘPUJĄCY WSPÓLNIE**

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji – wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – winno być dołączone do oferty.
- 2) Pełnomocnictwo może być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza (kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez ustanowionego pełnomocnika).
- 3) Oferta powinna być podpisana przez ustanowionego Pełnomocnika.
- 4) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, Zamawiający przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego będzie żądał umowy regulującej współpracę Wykonawców zawierającą w swej treści następujące postanowienia i zapisy:
  - a) sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważnienie jednego z członków do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy;
  - b) sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia,
  - c) ustanowienie zasady odpowiedzialności solidarnej wykonawców za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, w tym wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - d) okres obowiązywania – co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy z Zamawiającym,
  - e) dokładne określenie celu gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia;
  - f) zapisy wykluczające możliwość przenoszenia praw i obowiązków stron umowy bez zgody pozostałych Wykonawców;
  - g) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego;
  - h) wskazanie jednego rachunku bankowego, na który następować będą płatności za usługę.
- 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych w zakresie nieuregulowanym przez umowę regulują przepisy kodeksu cywilnego.





## 15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

- 1) Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik Nr 8** do niniejszego zapytania z Wykonawcą, który:
  - a) złożył ofertę odpowiadającą wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu;
  - b) przedłożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryterium oceny przyjętego w niniejszym postępowaniu;
- 2) Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, jak również o wszelkich ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie winny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy. Termin wyznaczony na podpisanie umowy będzie nie krótszy niż 3 dni robocze od dnia przesłania powiadomienia. Przy czym niestawienie się przez Wykonawcę – bez ważnego powodu – w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, stanowi podstawę do wykluczenia go z postępowania i odrzucenia oferty Wykonawcy przez Zamawiającego.
- 3) W przypadku, jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyła się od zawarcia umowy oraz w przypadku określonym w **pkt 2** zdanie trzecie, Zamawiający może udzielić zamówienia Wykonawcy, którego oferta była sklasyfikowana jako druga w kolejności bez konieczności powtarzania procedury zapytania ofertowego.
- 4) Umowa może zostać zawarta w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

## 16. OSOBY DO KONTAKTU

W sprawach przedmiotu zamówienia: Ks. Ryszard Honkisz – Proboszcz Parafii Rzymskokatolickiej pw. św. Jakuba Apostoła w Więclawicach Starych, e-mail: [rhonkisz@wp.pl](mailto:rhonkisz@wp.pl) tel. Plebania 12 388 50 57.

## 17. INFORMACJA O WYNIKU POSTĘPOWANIA

Wykaz złożonych ofert wraz z ich porównaniem i wyborem najkorzystniejszej zostanie opublikowany na stronie internetowej prowadzonego postępowania <http://www.swjakub.pl/> w zakładce **Parafia – Remonty-oferty**

## 18. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA

- 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 1,
- 2) Wykaz osób – załącznik nr 2,
- 3) Pozwolenie konserwatorskie – załącznik nr 3,
- 4) Programem konserwatorskim – Ołtarz – załącznik nr 4,
- 5) Programem konserwatorskim – Posadzka – załącznik nr 5,
- 6) Przedmiarem prac – Ołtarz – załącznik nr 6 ,
- 7) Przedmiarem prac – Posadzka – załącznik nr 7,
- 8) Projektowane postanowienia umowy (PPU) – załącznik nr 8.

Opracowanie:

Parafii Rzymskokatolickiej pw. św. Jakuba Apostoła w Więclawicach Starych



Ks. Ryszard Honkisz  
PROBOSZCZ  
Parafii pw. św. Jakuba Ap.  
w Więclawicach  
.....  
Ks. Ryszard Honkisz  
(zobowiązanie)

